附件一：

编号：

**武汉大学教师岗位**

**申 请 表**

|  |  |
| --- | --- |
| 姓 名： |  |
| 设岗单位： |  |
| 申请岗位： |  |
| 联系电话： |  |
| 电子邮箱： |  |

武汉大学人事部制

填表须知

1. 本表适用于武汉大学教师岗位申请，由申请人填写，填写内容必须实事求是。
2. “申请岗位”是指单位设置的岗位，包括“聘期制讲师”“特聘副研究员”“特聘研究员”、“杰出人才”、“A类学科带头人”、“青年学术带头人”等。
3. 本表内有关栏目填写不下的，可另行附页，加页请紧附该栏目之后。
4. 期刊影响因子统一以申报岗位当年的前一年该期刊的影响因子数值为准；论文通讯作者名字上加“\*”，共同第一作者名字上加“#”。

五、随表提供代表性科研学术成果证明材料复印件，学历、学位证书复印件，现任职证明材料。其他需要提供的证明材料，根据设岗单位要求提供。

六、批准后，海外引进人员到武汉大学报到工作时，还需提供中国驻外使（领）馆开具的《留学回国人员证明》原件及复印件、学位证书原件及任职单位出具的海外工作结束证明。在海外取得的学位还须通过国家教育部留学服务中心学历、学位认证证明，认证程序及所需要提供的材料见http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx

七、本表一式三份，请用A4纸双面打印并装订。

申报单位： 申请岗位：

|  |
| --- |
| **一、基本信息** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 国籍（籍贯） |  | 身份证号（护照号） |  |
| 现工作单位及职务（中英文） |  | 现从事专业 |  |
| **学习经历** （从大学填起，性质请填写“全日制”、“在职”或其他） |
| 起止时间 | 学校、专业及性质 | 学历/学位 | 导师 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **工作经历**（请按照时间正序填写，海外经历须填写单位与职务英文表述） |
| 起止时间 | 任职单位 | 职务  |
|  |  |  |
|  |  |   |
|  |  |  |
| **二、主要研究内容及学术贡献 (500字以内)** |
|  |
| **三、代表性成果清单（包含承担的科研项目、论文论著、奖励、专利等，不超过15项）** |
| 1. **科研项目**

**(1)****(2)****...**1. **论文情况**

**(1)****(2)****...**1. **论著情况**

**(1)****(2)****...****4.奖励情况****5.专利情况****6.国际会议报告情况** |

|  |
| --- |
| **四、主要学术组织任职**（例如：会议组织、学会、期刊杂志、评审组织等任职） |
|  |
| **五、聘用后拟开展的工作及预期成果**（主要填写对所从事研究的工作思路、工作目标和预期贡献） |
|  |
| 本人郑重承诺：本人所从事的学术研究符合学术道德规范，对本表所填报内容的客观真实性负责。如弄虚作假，本人自愿承担相应后果并接受学校处理。 签名： 年 月 日 |